



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Huiztilán de Serdán
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	P02-2026. Progreso Social y Atención Integral a la Población de Huiztilán de Serdán.
Clave del Programa presupuestario:	P02-2026
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF, REGIDURIA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL, Dirección de Seguridad Pública, REGIDURIA DE EDUCACION PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, Plaza Comunitaria INEA, Tesorería Municipal,

1.1. Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

A través de los foros realizados al inicio de la administración, y mediante la participación ciudadana, se identificaron diversas problemáticas dentro del rubro de pobreza y rezago social. Entre los principales hallazgos destaca el rezago educativo, con un 53.5 % de la población que presenta carencias en este ámbito. Asimismo, se detectaron personas con carencias en el acceso a los servicios de salud, registrándose una disminución en comparación con los datos del año 2010.

De igual manera, se identificó que 3,443 personas presentan carencias relacionadas con la calidad y el espacio de la vivienda, lo que representa el 21.6 % en relación con los datos registrados en 2010. En cuanto al acceso a la alimentación, también se observó una disminución respecto a la información de ese mismo año, registrándose 8,882 personas con carencias provisto en este rubro.

A partir de este diagnóstico, se determinó como problema central que la población del municipio de Huiztilán de Serdán carece de acciones suficientes de prevención, atención y seguimiento orientadas al mejoramiento de su calidad de vida.

Justificación del Pp

Con el presente programa se busca mejorar la calidad de vida de la población más vulnerable del municipio, mediante un trato digno y el acceso a servicios de salud de calidad. Asimismo, se contempla la realización de talleres de capacitación dirigidos a la población estudiantil, personas adultas mayores y padres de familia, con el propósito de fortalecer sus conocimientos y contribuir a su bienestar integral.

Estado actual del problema

El Gobierno Municipal trabaja de manera permanente en la implementación de acciones orientadas a mejorar la calidad de vida de la población, particularmente de los sectores más vulnerables. Para ello, promueve el acceso y la disponibilidad de servicios de salud que permitan atender de manera oportuna las necesidades básicas de la ciudadanía y contribuir a su bienestar integral.

Asimismo, impulsa programas y apoyos dirigidos a las personas adultas mayores y a otros grupos en situación de vulnerabilidad, con el propósito de fortalecer su bienestar social y garantizar condiciones de vida más dignas. De igual forma, se fomenta la seguridad alimentaria mediante diversas acciones y apoyos, que buscan asegurar que las familias cuenten con acceso a una alimentación suficiente y adecuada, contribuyendo así al desarrollo y bienestar de la población del municipio.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Evolución del problema

Durante diversos ejercicios fiscales anteriores se ha identificado esta problemática, lo que ha permitido iniciar su atención de manera progresiva, particularmente durante los ejercicios 2023 y 2024. A partir de ello, se han implementado diversas acciones orientadas a fortalecer la atención a las necesidades de la población, especialmente de aquellos sectores que se encuentran en situación de vulnerabilidad. Estas acciones han permitido incorporar buenas prácticas en la gestión pública municipal, con el propósito de mejorar la atención ciudadana, optimizar el uso de los recursos públicos y garantizar una aplicación más eficiente del gasto. Asimismo, se busca consolidar estrategias que contribuyan al bienestar social y al mejoramiento de la calidad de vida de la población, mediante la implementación de programas y servicios que atiendan de manera oportuna las principales necesidades de la comunidad.

Experiencias de atención

El Gobierno Estatal, a través de la desagregación de las acciones contempladas en su gestión, establece una serie de estrategias orientadas a mejorar las condiciones de vida de la población. Entre estas acciones se contempla fortalecer las estrategias dirigidas a las personas en situación de vulnerabilidad, con el propósito de incrementar su acceso a una alimentación adecuada y mejorar su bienestar integral. Asimismo, se plantea ampliar el acceso a los servicios preventivos de salud y bienestar con un enfoque incluyente y equitativo, así como impulsar acciones orientadas a la disminución de las carencias sociales, considerando criterios de calidad, accesibilidad, disponibilidad y pertinencia cultural. De igual manera, se promueve la participación social mediante esquemas de corresponsabilidad y coconversión entre los distintos sectores de la sociedad. En materia de salud, se busca incrementar el acceso a los servicios médicos con un enfoque equitativo e incluyente, mediante la realización de jornadas de atención que acerquen servicios de salud a todas las regiones, con especial énfasis en las localidades con altos y muy altos niveles de marginación, además de impulsar acciones preventivas que contribuyan al cuidado de la salud de la población. En el ámbito educativo y cultural, el Gobierno Estatal establece como prioridades incrementar el acceso a la educación para niñas, niños, adolescentes, jóvenes y población adulta en todos los niveles educativos; promover espacios dignos en las instalaciones educativas; fortalecer las expresiones y actividades de intercambio artístico y cultural; así como fomentar el hábito de la lectura mediante la creación y promoción de espacios y actividades dirigidas a toda la población. En este sentido, las acciones contempladas en el presente programa buscan contribuir al cumplimiento de los objetivos y estrategias establecidos por el Gobierno Estatal, alineándose con sus políticas públicas en materia de bienestar social, salud, educación y cultura.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología de Marco Lógico

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del PP			
Población Potencial	Población total	Cuantificación:	16977
		Criterios de Focalización:	Población total
Población Objetivo	Población total	Cuantificación:	16977
		Criterios de Focalización:	Población total
Población atendida (beneficiarios)	Población atendida	Cuantificación:	16977
		Criterios de Focalización:	

Bartolomé Canchelo de Gante, Contralor Municipal
Elaboró

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Elsa Luna Avance, Tesorera Municipal
Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL

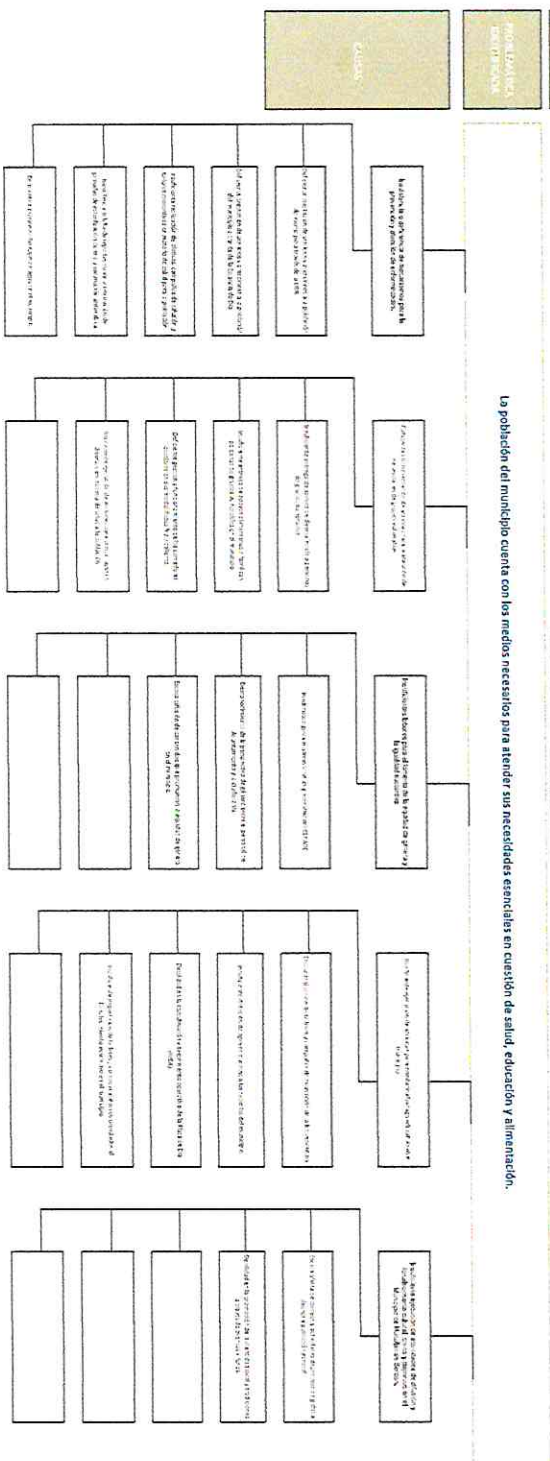
MUTILAN DE SERDÁN
PUEBLA
024-2027

Josue Elias Velazquez Benilla, Presidente Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL

MUTILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

[illegible]

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

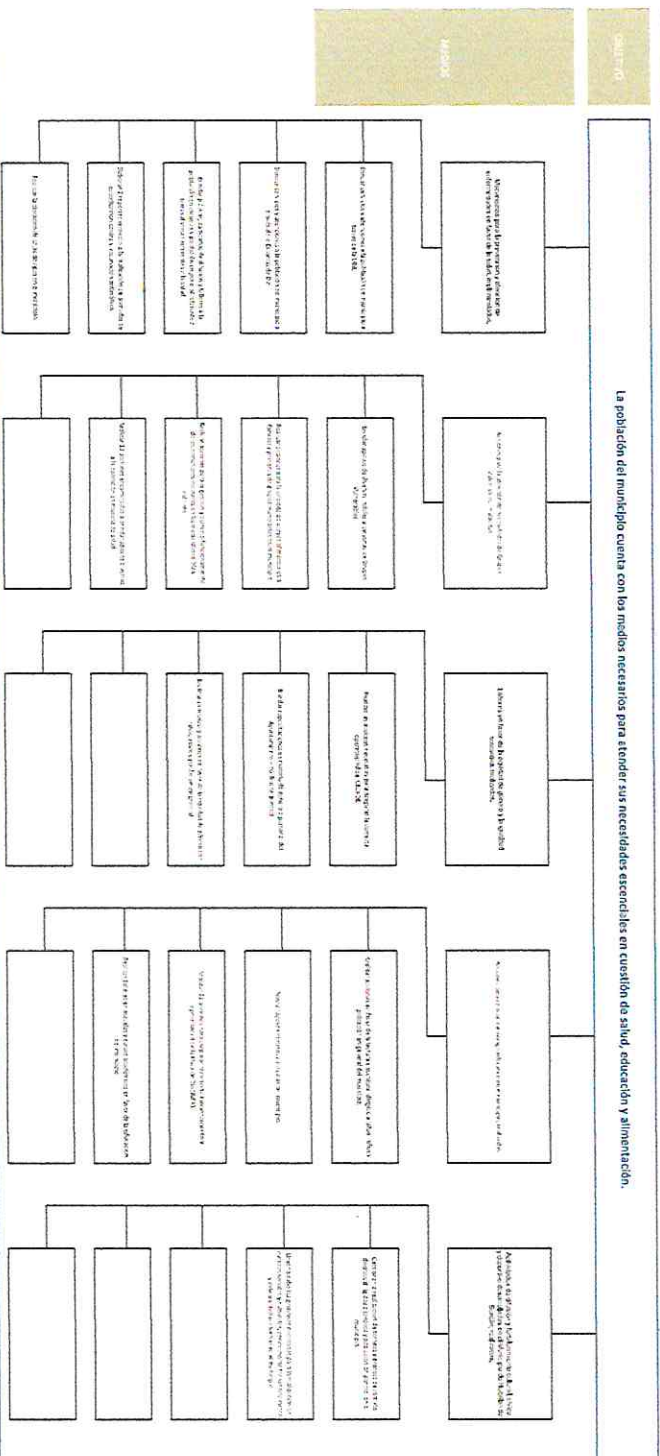
Objeto de la actividad

Elaboración de la base de datos de la población del municipio para la elaboración del presupuesto.

Elaboración de la base de datos de la población del municipio para la elaboración del presupuesto.

Elaboración de la base de datos de la población del municipio para la elaboración del presupuesto.

La población del municipio cuenta con los medios necesarios para atender sus necesidades esenciales en cuestión de salud, educación y alimentación.



Estrategia para la selección de alternativas.

Elaboración de la base de datos de la población del municipio para la elaboración del presupuesto.

Elaboración de la base de datos de la población del municipio para la elaboración del presupuesto.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORIA MUNICIPAL
Gente, Contador Municipal
H. Ayuntamiento de San Mateo
Puebla

MUTIZLAN DE SERDAN
PUEBLA
024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARIA MUNICIPAL
Ella Luna Ayarce, Secretaria Municipal
Rec. de San Mateo
Puebla

MUTIZLAN DE SERDAN
PUEBLA
024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Jorge Elias Vasquez, Presidente Municipal
Ayuntamiento de San Mateo
Puebla

MUTIZLAN DE SERDAN
PUEBLA
024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Hacienda de Salud
Ejercicio fiscal:	2016
Nombre del Programa presupuestario:	PRO 2016, Programa Social, Acciones dirigidas a la Población de Huilón de Sancho
Clave del Programa presupuestario:	PRO 2016
Dependencia o Entidad responsable del PP:	Sistema Municipal D.F. REGURIA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL, Dirección de Seguridad Social, REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, Plaza Comunitaria (NEA, Toluca Municipal)

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)/Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Objetivos		Metas		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio, mediante acciones encaminadas a mejorar la atención en materia de salud, educación y cultura.	Cognitivo 1, fin de la pobreza, objetivo 2, hambre cero, objetivo 4, educación de calidad.		Contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio, mediante acciones encaminadas a garantizar el acceso a servicios alimentarios, de salud, educación y cultura.
	La población del municipio cuenta con los medios necesarios para acceder a las necesidades esenciales en materia de salud, educación y alimentación.	Cognitivo 1, fin de la pobreza, objetivo 2, hambre cero, objetivo 4, educación de calidad.		n/a

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
EJE 2. Equidad y Bienestar en el municipio.	
Objetivo	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas en el municipio, a través de acciones de desarrollo y bienestar social, en torno a temas prioritarios para la población. Contribuir al desarrollo de las personas pertenecientes a grupos vulnerables, a través de acciones para mejorar su calidad de vida.
Estrategias	Las acciones del programa se dirigen a mejorar la calidad de vida de las personas en el municipio, a través de acciones de desarrollo y bienestar social, en torno a temas prioritarios para la población. Las acciones de desarrollo y bienestar social, en torno a temas prioritarios para la población, se dirigen a mejorar la calidad de vida de las personas en el municipio, a través de acciones de desarrollo y bienestar social, en torno a temas prioritarios para la población.
Áreas de Acción	2.1.1 Mejorar la calidad de vida de las personas en el municipio, a través de acciones de desarrollo y bienestar social, en torno a temas prioritarios para la población. 2.1.2 Mejorar la calidad de vida de las personas en el municipio, a través de acciones de desarrollo y bienestar social, en torno a temas prioritarios para la población. 2.1.3 Mejorar la calidad de vida de las personas en el municipio, a través de acciones de desarrollo y bienestar social, en torno a temas prioritarios para la población.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje 1: Humanismo con Bienestar.

Bienestar; Salud; Educación; Arte y Cultura; Deporte y Juventud; Grupos Vulnerables.

Eje	
Temática	
Objetivo	1.1.1 Impulsar el bienestar integral de la población con biotética social y humanismo mexicano; 1.2.1 Incrementar la calidad de vida de las y los poblanos con un enfoque humanista en el sector salud; 1.3.1 Impulsar la educación bajo un enfoque de interculturalidad crítica con equidad, inclusión y perspectiva humana; 1.4.1 Garantizar el acceso inclusivo a los derechos culturales en el estado; 1.5.1 Incrementar la actividad física, el deporte y la participación comunitaria; 1.6.1 Contribuir al desarrollo humano de personas en estado de vulnerabilidad.
Estrategias	1.1.1.1 Impulso de programas de desarrollo social para el bienestar integral; 1.2.1.1 Fortalecimiento de la prevención y la promoción a la salud; 1.3.1.1 Reforzamiento del Sistema Educativo Estatal hacia la innovación científica y tecnológica; 1.4.1.1 Fomento a las artes y al patrimonio tangible, intangible y comunitario; 1.5.1.1 Mejoramiento de la infraestructura en espacios deportivos públicos; 1.6.1.1 Fortalecimiento de la asistencia social integral a población con alguna situación de vulnerabilidad.
Áreas de Acción	1.1.1.1.6 Fortalecer los mecanismos de acceso a una buena alimentación; 1.1.1.1.8 Incentivar la adopción de mejores prácticas para el desarrollo social; 1.1.1.1.6 Fortalecer los mecanismos de acceso a una buena alimentación; 1.2.1.4.3 Robustecer la atención primaria a la salud, mediante la participación comunitaria; 1.3.1.1.4 Eficaciar la gestión administrativa escolar en todo el estado de Puebla; 1.4.1.1.1 Promover las manifestaciones artísticas y culturales con especial atención a los grupos vulnerables; 1.5.1.1.1 Fortalecer la administración de los espacios deportivos; 1.6.1.1.1 Asegurar el acceso a alimentos nutritivos, inocuos y de calidad; 1.6.1.1.2 Garantizar la protección, acceso a la justicia y acompañamiento integral.
Indicadores	Receptividad de la población en situación de pobreza; Grado promedio de escolaridad; Índice de acceso de los derechos culturales; Espacios deportivos y áreas para el desarrollo juvenil en el estado.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
Bartolomé Candeiro de Panto, Contralor Municipal
CONTRALORIA
REVISÓ

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
Diana Ayance, Tesorera Municipal
TESORERÍA MUNICIPAL
REVISÓ

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
Josue Elias Velazquez, Jefe de la Presidencia Municipal
PRESIDENCIA MUNICIPAL
AUTORIZÓ

MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
024 2027

MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
024 2027

MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2024 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)			
Nombre del Municipio:	Huixtlan de Serdán		
Ejercicio fiscal:	2026		
Nombre del Programa presupuestario:	PDZ-2026, Progreso Social y Atención Integral a la Población de Huixtlan de Serdán.		
Clave del Programa presupuestario:	PDZ-2026.		
Dependencia o Entidad responsable del PP:	Sistema Municipal DIF, REGIDURÍA DE SALUDIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL, Dirección de Seguridad Pública, REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, Plaza Comunitaria INEA, Tesorería Municipal,		

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio mediante acciones encaminadas a garantizar el acceso a servicios alimentarios, de salud, educación y cultura.	Porcentaje de localidades del municipio atendidas con acciones de salud, alimentación, cultura y apoyo a grupos vulnerables. (VI/V2)*100	Página de Internet del H. ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, lecturas, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Las condiciones de vida de las personas vulnerables del municipio mejoran con la distribución de apoyos de carácter social.
PROPOSITO	La población del municipio cuenta con los medios necesarios para atender sus necesidades esenciales en cuestión de salud, educación y alimentación.	Porcentaje de acciones en materia de salud, educación, alimentación realizadas. (VI/V2)*100	Página de Internet del H. ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, lecturas, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Que las personas del municipio de Huixtlan de Serdán mejoren sus condiciones de vida y así disminuir el rezago social.
COMPONENTES	1 Mecanismos para la prevención y atención de enfermedades en favor de la salud, implementados.	Porcentaje de mecanismos para la prevención y atención de enfermedades en favor de la salud implementados. ((1/V2)*100)	Página de Internet del H. ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, lecturas, reportes fotográficos, expedientes del archivo	La población del municipio utiliza los diferentes medios proporcionados para el cuidado de la salud y prevención de enfermedades.
	2 Acciones para la atención de necesidades de Grupos Vulnerables, realizadas.	Porcentaje de acciones para la atención de necesidades de Grupos Vulnerables realizadas. ((VI/V2)*100)	Página de Internet del H. ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, lecturas, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Las acciones permiten integrar a los sectores más vulnerables.
	3 Labores en favor de la equidad de género y la igualdad sustantiva, realizadas.	Porcentaje de labores en favor de la equidad de género y la igualdad sustantiva realizadas. ((VI/V2)*100)	Página de Internet del H. ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, lecturas, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Las acciones permiten brindar atención de salud a población de grupos vulnerables.
	4 Acciones para combatir el rezago educativo en el municipio, realizadas.	Porcentaje de acciones para combatir el rezago educativo en el municipio realizadas. ((VI/V2)*100)	Página de Internet del H. ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, lecturas, reportes fotográficos, expedientes del archivo	La población del municipio continúa con sus estudios, generando mayores oportunidades para su futuro.
	5 Actividades de difusión, y fortalecimiento cultural, físico y deportivo desarrolladas en el Municipio de Huixtlan de Serdán, realizadas.	Porcentaje de actividades de difusión y fortalecimiento cultural, físico y deportivo desarrolladas en el Municipio de Huixtlan de Serdán realizadas. ((VI/V2)*100)	Página de Internet del H. ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, lecturas, reportes fotográficos, expedientes del archivo	El municipio de Huixtlan de Serdán rescata la cultura, los eventos históricos y el deporte, generando identidad en la población.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)					
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Brindar servicios y atenciones a la población del municipio a través de la UBR.	Porcentaje de servicios y atenciones a la población del municipio a través de la UBR brindados. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Los servicios de la UBR dan servicios adecuados.
	1.2	Brindar servicios y atenciones a la población del municipio a través de la Estancia de Día	Porcentaje de servicios y atenciones a la población del municipio a través de la Estancia de Día brindados. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	La Estancia de Día funciona con regularidad.
	1.3	Brindar pláticas, campañas de difusión y talleres a la población en escuelas y población en general referente a temas diversos referentes a la salud.	Porcentaje de pláticas, campañas de difusión y talleres a la población en escuelas y población en general referente a temas diversos referentes a la salud brindados. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Los temas abordados son de interés.
	1.4	Elaborar 2 reportes respecto a la realización de jornadas de esterilización canino y vacunación antirrábica	Porcentaje de reportes respecto a la realización de jornadas de esterilización canino y vacunación antirrábica entregados. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Las jornadas cuentan con buena participación.
	1.5	Realizar la donación de cajas de agua en el municipio.	Porcentaje de donaciones de cajas de agua en el municipio realizadas. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Las donaciones se realizan con regularidad.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Brindar apoyos de diversas índoles a personas de Grupos Vulnerables	Porcentaje de apoyos de diversas índoles a personas de Grupos Vulnerables brindados. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Los apoyos llegan a la población objetivo.
	2.2	Realizar acciones para la entrega de apoyos alimentarios a familias y personas de grupos vulnerables en el municipio.	Porcentaje de acciones para la entrega de apoyos alimentarios a familias y personas de grupos vulnerables en el municipio realizadas. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Los apoyos alimentarios se entregan en buen estado.
	2.3	Realizar acciones para la gestión y correcto funcionamiento de los comedores escolares en las modalidades fría y caliente.	Porcentaje de acciones para la gestión y correcto funcionamiento de los comedores escolares en las modalidades fría y caliente realizadas. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Los comedores dan atención adecuada.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realizar 12 acciones encaminadas a brindar apoyos diversos a la población en materia de salud.	Porcentaje de acciones encaminadas a brindar apoyos diversos a la población en materia de salud realizadas. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Las acciones apoyan a población objetivo.
	3.2	Realizar las acciones necesarias para asegurar la correcta operatividad de CECODE	Porcentaje de acciones necesarias para asegurar la correcta operatividad de CECODE realizadas. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Los talleres brindados son funcionales para la población.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	3.2	Brindar capacitaciones en materia de género a personal del Ayuntamiento y público en general.	Porcentaje de capacitaciones en materia de género a personal del Ayuntamiento y público en general brindadas. $(V1/V2)*100$	Página de Internet del h. Ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo	Las personas servidoras públicas operan bajo un enfoque de género.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	3.3 Realizar campañas y acciones en favor de la equidad de género con niñas, niños y población en general.	4.1 Realizar acciones en favor de la lectura y escritura, dirigido a niñas, niños y población en general del municipio.	4.2 Brindar apoyos diversos a escuelas del municipio.	4.3 Realizar 12 acciones para asegurar el correcto funcionamiento y operatividad de la Plaza de Día (IMNA).	4.4 Realizar talleres en escuelas y cursos académicos en favor de la educación del municipio.	5.1 Gestionar la realización de torneos y eventos deportivos diversos dirigidos a jóvenes y población en general en el municipio.	5.2 Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de eventos sociales y culturales, conmemorar fechas relevantes y celebrar ferias diversas en el municipio.
	Porcentaje de campañas y acciones en favor de la equidad de género con niñas, niños y población en general realizadas. (VI/V2)*100	Porcentaje de acciones en favor de la lectura y escritura, dirigido a niñas, niños y población en general del municipio realizadas. (VI/V2)*100	Porcentaje de apoyos diversos brindados a escuelas del municipio. (VI/V2)*100	Porcentaje de acciones para asegurar el correcto funcionamiento y operatividad de la Plaza de Día (IMNA) realizadas. (VI/V2)*100	Porcentaje de talleres en escuelas y cursos académicos en favor de la educación del municipio realizados. (VI/V2)*100	Porcentaje de gestiones la realización de torneos y eventos deportivos diversos dirigidos a jóvenes y población en general en el municipio. (VI/V2)*100	Porcentaje de gestiones hechas para la realización de eventos sociales y culturales, conmemorar fechas relevantes y celebrar ferias diversas en el municipio. (VI/V2)*100
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)							

Costo Total del Programa

Actividad		Total Recursos		Actividad		Igualación	
\$	14,326,655.09	\$	-	\$	-	\$	-
Fuente de Financiamiento							
	Especificar: Recursos Fiscales		Especificar: Participaciones		Especificar:		Especificar:
			\$				
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)							
\$	396,059.28	\$	13,930,595.81				



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.3. Salud	2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	PO2-2026, Progreso Social y Atención Integral a la Población de Huixtlan de Serdán.
--	----------------------	------------	---	---



CONTRALORIA MUNICIPAL
Bartolomé Chetum de Gante, Contralor Municipal
Elaboró

MUNICIPALIDAD DE SERDÁN
PUERBLA
4026-2027

Elisa Lina Ayance, Tesorero Municipal
Revisó



TESORERIA MUNICIPAL

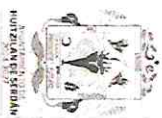
MUNICIPALIDAD DE SERDÁN
PUERBLA
4026-2027

Josue Elias Hernandez Bonilla, Presidente Municipal
Autorizó



PRESIDENCIA MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE SERDÁN
PUERBLA
4026-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reportes

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Huitzilán de Sardin

Contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio, mediante acciones encaminadas a garantizar el acceso a servicios alimentarios, de salud, educación y cultura.

Datos de identificación del Programa Institucional

P02-2026 Progreso Social y Atención Integral a la Población de Huitzilán de Sardin.

Programa Presupuestario:	
Dependencia: Entidad Responsable del PS:	Sistema Municipal DIF, REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, PLAZA COMUNITARIA INEA, TESORERÍA MUNICIPAL.
Costo del PS:	\$ 14,326,655.09

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de localidades del municipio atendidas con acciones de salud, alimentario, educativo, cultural y apoyo a grupos vulnerables.				Tipo de indicador:	Estratégico
Descripción: ¿a qué responde el indicador?	Porcentaje de localidades del municipio atendidas con acciones de salud, alimentario, educativo, cultural y apoyo a grupos vulnerables.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad responsable del indicador de PS:	Sistema Municipal DIF, REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, PLAZA COMUNITARIA INEA, TESORERÍA MUNICIPAL.
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(M/N)*100				Localidades del municipio atendidas con acciones de salud, alimentario, educativo, cultural y apoyo a grupos vulnerables.	
Indicador (Variable 1):	Pagos de internet del h, ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo.				Cantidad total de localidades del municipio.	
Indicador (Variable 2):	Página de internet del h, ayuntamiento, informes de gobierno, informes o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo.					
Características del indicador:	Cuando	Siempre	Casi siempre	Nunca		
	X	X	X			
Utilización del cumplimiento de las características de FTSA:	El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá.				Si medido desde el momento en que se están elaborando.	El indicador es reconocido porque su medición se realiza en los expedientes de bitácoras, al igual que en los reportes fotográficos que se reflejan en los registros internos.
					El indicador es reconocible debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.	El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.
						El indicador es único para la medición de este nivel.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas				Anual	
Indicador	Meta	Periodicidad	Señales del Indicador	Ascendente	Consecuencia del indicador
Metas Anuales					
Estado Fiscal	2026	2027	2028	Acumulado (Iniciado la Ejecución)	Cumplimiento de los compromisos
Programas	100%			100%	
Resultados	0%			0%	

Programación de Metas subanuales											
Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
Programas (Metas)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programas (Resultados)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados (Metas)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados (Resultados)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programas (Metas)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programas (Resultados)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados (Metas)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados (Resultados)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cumplimiento del indicador (Indicador entre lo programado)											0%

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Bartolomé Cárdenas de Gante, Contralor Municipal
Haboré

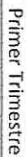
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Elio Huerta Arce, Tesorero Municipal
Revisó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Josef Elias Velázquez, Presidente Municipal
Idrovia

CONTADORIA MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDÁN
PUERTO RICO
4/20/2027

TESORERIA MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDÁN
PUERTO RICO
4/20/2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDÁN
PUERTO RICO
4/20/2027



Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	0%	2025	Servicio del Indicador	Ascendente	Comportamiento del Indicador	Regular
Metas Anuales						
Eficiencia Base	2016	2027	2018	Apoyados	Observaciones y/o comentarios	
Proyección	100%			100%		
Desviación	2%			2%		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Metas acumuladas
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa (Variable 1)	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	50
Programa (Variable 2)	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	50
Programa (Variable 3)	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
Programa (Variable 4)	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	50
Actividades													
Resumen narrativo	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Metas acumuladas
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Brindar servicios y atender a la población del municipio a través de la UBR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Brindar servicios y atender a la población del municipio a través de la Estancia de Día	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Brindar campañas de difusión y talleres a la población en general referente a temas diversos referentes a la salud	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Elaborar 2 reportes respecto a la realización de jornadas de sensibilización contra la violencia intrafamiliar	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
Realizar la charla de agua en el municipio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Elaboración y control de la FTSI

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Barloome Cárdenas de Gante, Contralor Municipal
Laboré

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Eduardo García, Tesorero Municipal
Revisó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Jose Luis Velázquez, Jefe de Oficina, Presidencia Municipal
Autorizó

CONTRALORIA MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE SERDAN
PUERBLA
2017

MUNICIPIO DE SERDAN
PUERBLA
2017

MUNICIPIO DE SERDAN
PUERBLA
2017



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Huitzilán de Sordán

Acciones para la atención de necesidades de Grupos Vulnerables, realizadas.

Datos de identificación del Programa Institucional

P02-2016, Programa Social y Atención Integral a la Población de Huitzilán de Sordán.

Sistema Municipal DIF, REG BÚDLA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL.

\$

14,326,655.09

Datos de identificación del Indicador

Datos de identificación del indicador											
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones para la atención de necesidades de Grupos Vulnerables realizadas.			Tipo de indicador		Gestión					
Descripción (que mide el indicador?)	Porcentaje de acciones para la atención de necesidades de Grupos Vulnerables realizadas.			Dimensiones del indicador		Eficacia					
Unidad de medida	Porcentaje			Ubicación (dependencia y/o instancia del organismo)		Municipal DIF, REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA					
Método de cálculo o fórmula del indicador	(M/V)*100			Acciones para la atención de necesidades de Grupos Vulnerables realizadas.		Cantidad total de acciones para la atención de necesidades de Grupos Vulnerables programadas para ser realizadas.					
Indicador (Verificar 1)	Página de internet del Ayuntamiento, Informes de gobierno, Informes o reportes de esta área, bitácora, reportes fotográficos, expedientes del archivo										
Indicador (Verificar 2)	Página de internet del Ayuntamiento, Informes de gobierno, Informes o reportes de esta área, bitácora, reportes fotográficos, expedientes del archivo										
Características del indicador	Existencia		Relevancia		Económica		Monitoreable		Alcanzable		
	X		X		X		X		X		
Justificación del acompañamiento de las características CEMVA.	El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá.			Su medición incide en conocer si los objetivos se están alcanzando.			El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.				
							El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.				
						El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.			El indicador es único para la medición de este nivel.		

Determinación de Metas

Línea base	V00	V01	Indicador	Trimestral	
	0%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Regular
	Metas Anuales				
Existencia (V00)	2026	2027	2028	Accidental	Oportunidades y/o satisfacciones
Relevancia	100%			100%	
Relevancia	0%			0%	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			4to trimestre			Meta programada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programa 1 (Variable 1)	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	4	18		
Programa 2 (Variable 2)	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	4	18		
Indicador (Variable 1)	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3		
Indicador (Variable 2)	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	4	18		
Seguimiento del cumplimiento	Menor o igual a 75%			Mayor o igual a 80% y menor a 90%			Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%			Mayor a 110% y menor o igual a 120%			Crítico	Carga mensual de indicadores (Resumen de actividad programada)	16.67%
	Crítico			En riesgo			En riesgo			Mayor a 120%			Crítico		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Huixtlan de Serdán

Acciones para combatir el rezago educativo en el municipio, realizadas.

Datos de identificación del Programa Institucional

PO2-2006, Progreso Social y Asesoría Integral a la Población de Huixtlan de Serdán.

REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, Para Comunidad IEA.

\$

14,326,655.09

Datos de identificación del indicador

Porcentaje de acciones para combatir el rezago educativo en el municipio realizadas.

Porcentaje de acciones para combatir el rezago educativo en el municipio realizadas.

Porcentaje

(MN/21)100

Acciones para combatir el rezago educativo en el municipio realizadas.

Tipo de indicador:
Durabilidad del indicador:
Impacto representativo del indicador del cumplimiento:

Gestión
Eficiencia

Cantidad total de acciones para combatir el rezago educativo en el municipio programadas para ser realizadas.

Medios de verificación de la información:

Página de internet del H. Ayuntamiento, Informes de gobierno, Informes a escuelas de esta zona, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo.
Página de internet del H. Ayuntamiento, Informes de gobierno, Informes a escuelas de esta zona, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo.

Circunstancias del indicador	Cualidad	Relevancia	Economicidad	Mediocranía	Adecuación	Ajuste temporal
	X	X	X	X	X	X
Activación del control continuo de las circunstancias CRICAA	El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá.	Su medición incide en conocer si los objetivos se están alcanzando.	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.	El indicador es monitorizable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.	El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.	El indicador es único para la medición de este nivel.

Determinación de Metas

Línea base	Valor	2015	Periodicidad	Tiempo		
	0%	2015	Salario del trabajador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas anuales						
Recurso Humano	2016	2017	2018	Indicador	Objetivos y/o competencias	
Requisitos	100%			100%		
Resultados	20%			20%		

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Métrica	2do Trimestre			3do Trimestre			4to Trimestre			Métrica															
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic												
Grupos de Atención	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3													
Programa (Wards)	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3													
Programa (Variable 1)	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0													
Programa (Variable 2)	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3													
Programa de Atención	Mayor o igual a 75%			Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo			Mayor o igual a 95% y menor a 110%			Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (porcentaje entre 16 y 100%)		18.75%

[illegible]

Elaboración y control de las actividades



Municipal
Trabaja



Revisó

Josue Elias Velazquez Bo



CONTRALORIA
MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESENCIA MINOR

"UTZILAN DE SERDAN"
 GUERRA
 1938-1947

03: 0000
PUEBLA
MUTIZIAN DE SERDAN

MUTUALAN DE SEPA
V. EBLA
2024-2025



COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Huitzilán de Serdán

Labores para la construcción, ampliación y mejoramiento de obras de infraestructura de la vivienda, realizadas.

Datos de identificación del Programa Institucional

P03-2026. Desarrollo Social y Combate a la Marginación mediante FAISMUN.

Dirección de Obras Públicas,

71,804,961.37

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de labores para la construcción, ampliación y mejoramiento de obras de infraestructura de la vivienda realizadas.	Estratégico
Descripción (¿qué mide el indicador?)	Porcentaje de labores para la construcción, ampliación y mejoramiento de obras de infraestructura de la vivienda realizadas.	Eficiencia
Unidad de medida:	Porcentaje	Dirección de Obras Públicas,
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$\frac{M/N*2}{100}$	
Instrumento (¿cómo se mide?)	Página de internet del Ayuntamiento, Informes de Gobierno, Informes de ejecución de cada área, directorio, registros fotográficos, expedientes del archivo Página de internet del Ayuntamiento, Informes de Gobierno, Informes de ejecución de cada área, directorio, registros fotográficos, expedientes del archivo	
Medición (¿cuándo?)	Trimestral Trimestral	
Características del indicador:	El indicador es económico porque su medición incide en conocer si los objetivos se están alcanzando. El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos. El indicador es monitorable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento. El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos. El indicador es único para la medición de este nivel.	

Determinación de Metas

Línea Data		Año	Periodicidad	Trimestral	
				Componente mensual del indicador	Regular
		0%	2015		
Metas Anuales					
Ejemplo Resultado		2015	2017	2018	
Ejemplo meta		100%		100%	
Ejemplo meta		0.5%		0.5%	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Primer Trimestre

COMPONENTE 4 Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Metas acumuladas
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programas (Variable 1)	3	3	3	2	2	2	3	1	3	3	3	2	30
Programas (Variable 2)	3	3	3	2	2	2	3	1	3	3	3	2	30
Realizado (Variable 1)	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
Realizado (Variable 2)	3	3	3	2	2	2	3	1	3	3	3	2	30
Participantes de apoyo (fortalecimiento)	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 95% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		30%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Metas acumuladas
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar acciones en favor de la lectura y escritura, dirigido a niñas, niños y población en general del municipio.	Acciones	Progr. 0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	7
	Real.	0	1	1										2
Brindar apoyos diversos a escuelas del municipio.	Apoyos	Progr. 1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
	Real.	1	0	0										1
Realizar 12 acciones para asegurar el correcto funcionamiento y operatividad de la Plaza de Desarrollo (PDA).	Acciones	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1										3
Realizar talleres en escuelas y cursos académicos en favor de la educación del municipio.	Talleres	Progr. 1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	9
	Real.	1	1	1										3

Elaboración y actualización de los indicadores: [Firma]

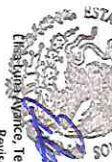


Roberto Canchón Arce, Contador Municipal
Ejido

CONTADORIA MUNICIPAL

MAYORAL DE SERDAN

PUEBLA
Ene 2027



Enrique Arce, Tesorero Municipal
Revisó

TESORERIA MUNICIPAL

MAYORAL DE SERDAN

PUEBLA
Ene 2027



José Luis Valdez Benítez, Presidente Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL

MAYORAL DE SERDAN

PUEBLA
Ene 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Reportes:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Huixtlan de Serdán

Actividades de difusión y fortalecimiento cultural, cívico y deportivo desarrolladas en el Municipio de Huixtlan de Serdán, realizadas.

Datos de identificación del Programa Institucional

PO3-2016, Progreso Social y Atención Integral a la Población de Huixtlan de Serdán.

REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, Tenencia Municipal.

\$

14,326,655.09

Datos de identificación del indicador

Nombre de indicador:	Porcentaje de actividades de difusión y fortalecimiento cultural, cívico y deportivo desarrolladas en el Municipio de Huixtlan de Serdán realizadas	Tipos de indicador		Gestión		
¿Desarrolla? ¿qué mide el indicador?	Porcentaje de actividades de difusión y fortalecimiento cultural, cívico y deportivo desarrolladas en el Municipio de Huixtlan de Serdán realizadas.	Dimensión del indicador		Eficiencia		
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad de medida del indicador		ÚBICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y S		
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(N/N2)*100	Algunos		Actividades de difusión y fortalecimiento cultural, cívico y deportivo desarrolladas en el Municipio de Huixtlan de Serdán realizadas.		
(Instrumento (Variable 1)	Página de internet del Ayuntamiento, Informes de gobierno, Internet o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo					
(Instrumento (Variable 2)	Página de internet del Ayuntamiento, Informes de gobierno, Internet o reportes de cada área, bitácoras, reportes fotográficos, expedientes del archivo					
Características del indicador	Cantidad	Mediadora	Económica	Verificación	Alimentaria	Salud
	X	X	X	X	X	X
Justificación del tiempo dentro de las capacidades ciudadanas	El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá.					
	Su medición incluye en conocer a los objetivos se están alcanzando.					
	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.					
	El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.					
	El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.					
	El indicador es único para la medición de este nivel.					

Determinación de Metas

Linea Base	Meta	Verificación	Trimestral	Regular
	0%	2015	Ascendente	Regular
Metas Anuales				
Ejemplo base	2016	2017	2018	Observaciones y/o comentarios
Programa	100%			
Alcance	6.67%			



COMPONENTE 5

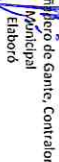
Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Índice	1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			4to trimestre		Media ponderada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Programa (Variable 1)	1	0	2	2	1	2	1	2	2	0	1	1	15
Programa (Variable 2)	1	0	2	2	1	2	1	2	2	0	1	1	15
Programa (Variable 3)	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Programa (Variable 4)	1	0	2	2	1	2	1	2	2	0	1	1	15
Promedio de satisfacci6n													
	Mayor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del 100% o superior (Evaluado sobre 100)		20 %

Actividades

[illegible]

CONTRALOR
MUNICIPAL



TESORERIA MUNICIPAL



RESISTED PHMPs

MITZIAN DE SENDA

Wang
Luo

LAN DE SERDAN
FUEBLA
1997

MURRAY AND SERDAN

5 FEB. 1962